

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 3225 GDĐT-TC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 9 năm 2019

V/v cập nhật dữ liệu nhân sự trên hệ thống
quản lý hồ sơ nhân sự trực tuyến ePMIS
năm học 2019-2020

Ký: *Phong TCTH*
MU

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TƯ TRỌNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH	
Số: <u>4613</u>	ĐẾN
Ngày: <u>20/9/19</u>	
Chuyển:	
Lưu hồ sơ số:	

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện;
- Hiệu trưởng trường THPT công lập và ngoài công lập;
- Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX quận, huyện;
- Thủ trưởng đơn vị trực thuộc Sở.

Tiếp tục thực hiện kế hoạch số 3943/GDĐT-TC ngày 16 tháng 11 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thí điểm hệ thống quản lý nhân sự trực tuyến ePMIS,

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Ban hành Quyết định phân công viên chức phụ trách hệ thống quản lý hồ sơ nhân sự trực tuyến ePMIS (nếu có thay đổi).

2. Rà soát và cập nhật vào hệ thống quản lý hồ sơ nhân sự trực tuyến ePMIS đầy đủ thông tin cá nhân của công chức, viên chức và nhân viên hiện có mặt, nghỉ hưu, chấm dứt hợp đồng làm việc (căn cứ từ các Quyết định cá biệt trường đã ban hành theo ủy quyền hoặc các Quyết định cá biệt từ cơ quan quản lý trực tiếp ban hành); đồng thời chuyển dữ liệu của công chức, viên chức đã được điều động hoặc chuyển công tác đến đơn vị mới.

Lưu ý:

- Không thực hiện thao tác xóa dữ liệu.
- Chọn chính xác đơn vị công tác mới của nhân sự trong cây dữ liệu.
- Đơn vị mới thành lập năm 2019: liên hệ Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Tổ chức cán bộ - CV. Châu Vĩnh Cường) để được cung cấp tài khoản và hướng dẫn sử dụng.

3. Nghiêm túc thực hiện quy trình bảo mật hồ sơ nhân sự theo công văn số 4094/GDĐT-TC ngày 02 tháng 11 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện quy trình bảo mật hồ sơ nhân sự trên hệ thống quản lý nhân sự trực tuyến ePMIS.

Hạn chót hoàn thành cập nhật dữ liệu và gửi Quyết định phân công về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Tổ chức Cán bộ) Thứ Sáu, ngày 04 tháng 10 năm 2019.

Sau thời gian nêu trên Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ kiểm tra dữ liệu và gửi biên bản thẩm định đến từng đơn vị, đây là cơ sở để đánh giá điểm thi đua cuối năm của đơn vị.

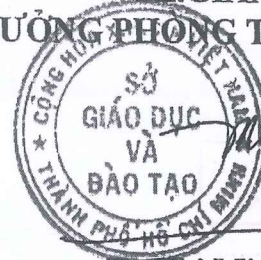
Trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn, đơn vị liên hệ Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Tổ chức cán bộ - CV. Châu Vĩnh Cường, ĐT: 38.290.927) để được hướng dẫn.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Lưu: VT, TCCB. VC. *z*

**TL GIÁM ĐỐC
TRƯỜNG PHÒNG TỔ CHỨC CÁN BỘ**



Tạ Thị Minh Thư